

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288 SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: ☐ Vencida ☒ Anticipada ☐ Extemporánea
No. Contrato	4162.010.26.1.0274-2026	
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	NELSON MORALES OSORIO	
Cedula	94.254.175	
Valor del contrato:	\$13.626.000	
Fecha inicio	14/ene/2026	
Fecha finalización	30/jun/2026	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905	
No. Planilla	4655482314	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	9997129744	
Operador:	SOI	
Fecha de Pago	16/jun/2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO 2026	
CUOTA NÚMERO (6) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	

1. Apoyar en la realización de acciones para la iniciación y formación deportiva a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

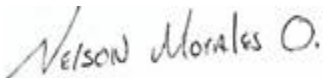
1. Apoyé activamente en el desarrollo del programa Deporvida en la rama del fútbol sala, acompañando y guiando las jornadas de entrenamiento de los grupos de Fundamentación en el Polideportivo Cristo Maestro del barrio Unión de Vivienda Popular (Comuna 16), generando un impacto positivo en la formación deportiva de niños, niñas y adolescentes de Santiago de Cali.

2. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

3. Asistí a la capacitación orientada por el coordinador zonal Carlos Varela en las instalaciones del Polideportivo Los Delfines (barrio Unión de Vivienda Popular, Comuna 16), en el cual se compartió y analizó una presentación sobre la buena realización de la sesión de clases, buscando enriquecer las competencias y el bagaje conceptual del equipo de trabajo de cara a los contenidos que se implementarán a lo largo del mes de junio.

4. Brinde apoyó en el diligenciamiento y cargue del formato F021 "Cronograma" correspondiente al mes de junio, en la plataforma drive dispuesta por el coordinador zonal del programa Deporvida, Carlos Varela. Dicha actividad tuvo como propósito garantizar la actualización oportuna de la información concerniente a la planeación y ejecución de las acciones desarrolladas en el marco del proceso organizacional establecido: https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1Zd63nZvGMrnX22eCJTos-2aaAeyln_v8

5. Participé en la capacitación virtual "Orientaciones cuenta de cobro final junio 2026", convocada por la Secretaría del Deporte y la Recreación. Durante la sesión se compartieron las directrices e instrumentos requeridos para llevar a cabo una elaboración precisa y rigurosa

	de la cuenta de cobro, contribuyendo así a la reducción de errores en dicho proceso.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1lktvCjcmG2oIbUOgpMYfXs_IVIaJXTo?usp=sharing	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/Jun/2026